



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΛΗΨΗ

Καλύβια 11-1-2013

Ταχ. Δ/ση: Αθηνών & Ρ. Φερραίου
Τ.Κ. 190 10 Καλύβια
Τηλ.: 2299320340
Fax: 2299048653

Αριθμ. Αποφ. 14

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 και 282 παρ. 16 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α'87), αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου.
2. Την υπ' αριθμ. 45892/11.8.2010 απόφαση των Υπουργού Εσωτερικών Αποκέντρωσης και ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης « Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας με το Ν.3852/2010 και αναλογική κατανομή πληθυσμού στις δημοτικές κοινότητες του άρθρου 2, παρ.4 του Ν.3852/2010, ο οποίος δεν είναι δυνατόν να κατανεμηθεί, λόγω ελλειπών στοιχείων τόπου εγκατάστασης» (Β' 1292), όπως ισχύει.
3. Το γεγονός ότι ο Δήμος Σαρωνικού εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 59, παρ.2 του Ν.3852/2010, διαθέτει πέντε (5) Δημοτικές Ενότητες και επομένως μπορεί να ορισθούν 6 (έξι) Αντιδήμαρχοι.
4. Τις διατάξεις του αρθ. 92 του Ν. 3852/10, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις των παρ. ε' και στ' του αρθρου 3 του Ν. 4051/2012 σε εφαρμογή του Ν. 4046/2012, σύμφωνα με τις οποίες ορίζεται ότι σε Δήμους με αριθμό έξι(6) Αντιδημάρχων, δικαιούνται αντιμισθίας οι τέσσερεις (4)
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σαρωνικού

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. **Ορίζουμε, με αντιμισθία για το χρονικό διάστημα από 1/1/2013-31/8/2014, Αντιδήμαρχο των Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Πέγκα Ανδρέα και του μεταβιβάζει:**

α) καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- την εποπτεία και ευθύνη εύρυθμης λειτουργίας των επί μέρους Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου που αφορούν τις αρμοδιότητες των τμημάτων Διοικητικής Υποστήριξης και Μέριμνας, Αστικής και Δημοτικής Κατάστασης, Ανθρώπινου Δυναμικού

Επιπροσθέτως:

- τη λειτουργία των υπηρεσιών Αλλοδαπών και μεταναστών.
- την εποπτεία και εύρυθμη λειτουργία των ΚΕΠ,

- την τέλεση γάμων.
- Την υπογραφή δηλώσεων πολιτογράφησης και βεβαιώσεων ιθαγένειας
- την υπογραφή όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων, ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων.

Β) Ασκή τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στη Δημοτική Κοινότητα Σαρωνίδας, σε συνεργασία με την Πρόεδρο της Κοινότητας.

2. Ορίζουμε, χωρίς αντιμισθία, για το χρονικό διάστημα από 1/1/2013-31/8/2014, Αντιδήμαρχο των Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Οργάνωσης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και Ανάπτυξης, ως επίσης και των Υπηρεσιών Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Τσαλικίδη Μανώλη και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- τη διαχείριση των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των εν γένει θεμάτων που συνδέονται με χρηματοδοτήσεις στα πλαίσια προγραμμάτων χρηματοδότησης.
- την ευθύνη για την εναλλακτική διαχείριση απορριμμάτων (Ανακύκλωση κ.λπ.).
- τα θέματα Τοπικής Οικονομίας, πρωτογενούς τομέα (Αλιείας και αλιευτικών καταφυγίων, γεωργίας και κτηνοτροφίας), δευτερογενούς τομέα μεταποίησης και βιομηχανικής παραγωγής και του τριτογενούς τομέα εμπορίου και υπηρεσιών, όπως αδειοδοτήσεις και ρύθμισης εμπορικών και επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, σε συνεργασία με τις κατά τόπους Δημοτικές Κοινότητες.
- Του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού Ανάπτυξης του Δήμου ως επίσης και των ετήσιων προγραμμάτων δράσης.
- Την εποπτεία και ευθύνη για την υποβολή και διεκπεραίωση όλων των προγραμμάτων που έχουν σχέση με τον τομέα Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης (Κοινωνικό Παντοπωλείο κλπ).
- Την οργάνωση και λειτουργία των κοινωνικών υπηρεσιών ως επίσης και την εφαρμογή των σχετικών με αυτές προγραμμάτων, την υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων, την πρόνοια απόρων και αστέγων, τις δράσεις εθελοντισμού και τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, την απασχόληση
- την εποπτεία και ευθύνη γενικότερα των αρμοδιοτήτων της Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης που προβλέπονται στο άρθρο 75 του ν. 3463/06 περίπτωση ε' του ΚΔΚ και ιδίως τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, την έκδοση αποφάσεων, πιστοποιητικών, επιδομάτων, την επιβολή προστίμων, την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των φορέων και της κείμενης νομοθεσίας της περίπτωσης αυτής και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.
- Την εποπτεία και ευθύνη του Τομέα Υγείας
- την τέλεση γάμων.
- την υπογραφή ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων.

Για τις ανωτέρω αρμοδιότητες εξουσιοδοτείται για την υπογραφή όλων των κατά νόμο σχετικών εγγράφων

Β) Ασκή τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στη Δημοτική Κοινότητα Π. Φώκαιας, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Κοινότητας

3. Ορίζουμε, με αντιμισθία, για το χρονικό διάστημα από 1/1/2013-31/8/2014, Αντιδήμαρχο των Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Τζιβιλόγλου Γεώργιο και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- την εποπτεία και ευθύνη των Τεχνικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα του Τμήματος Σχεδιασμού, μελετών και επίβλεψης έργων, Τεχνικής και Γραμματειακής Υποστήριξης - Τεχνικό Αρχείο, Προγραμματισμού, Μελετών και Επίβλεψης Έργων, Εκτέλεσης Έργων Οδοποιίας, Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων, Εκτέλεσης Έργων Υπαιθριών Χώρων, Εκτέλεσης Έργων Ηλεκτροφωτισμού, Δικτύων, τεχνικών Συνεργείων, Προγραμματισμού και Οργάνωσης Μελετών – Επίβλεψης έργων.
- την εποπτεία και ευθύνη του Πολεοδομικού Σχεδιασμού και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων πολεοδομίας, χωροταξίας και χρήσεων γης, Πολεοδομικών Μελετών, Τοπογραφικών Εφαρμογών, Οικοδομικών Αδειών και ελέγχου, Αυθαιρέτων, Τεχνικού Αρχείου - Γραμματείας.
- την επίβλεψη μελετών και έργων προστασίας περιβάλλοντος και Πρασίνου.
- την ευθύνη του τομέα Ανάπτυξης Οικολογίας Ενέργειας Εναλλακτικών Μορφών Ενέργειας, έρευνας και τεχνολογίας και εν γένει την ποιότητα ζωής.
- Την ευθύνη και την εποπτεία για την προετοιμασία φακέλου μεγάλων τεχνικών έργων και τη διεκδίκηση χρηματοδοτήσεων από Κοινοτικούς και Εθνικούς Πόρους.
- τη Δημοτική- αστική συγκοινωνία, τους χώρους στάθμευσης, καθώς
- και τον έλεγχο της στάθμευσης των αυτοκινήτων, σε συνεργασία με τις Δημοτικές Κοινότητες.
- την εκτέλεση αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών έργων, από κοινού με τον Αντιδήμαρχο κ. Ζεκάκο Ευάγγελο.
- τη ρύθμιση της κυκλοφορίας, τον καθορισμό πεζοδρομών, μονοδρομήσεων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας σε συνεργασία με τις κατά τόπους δημοτικές κοινότητες.
- τέλεση γάμων
- τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή κυρώσεων για τις ανωτέρω περιπτώσεις και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.
- Την οργάνωση του συστήματος αποθηκών του Δήμου, της λειτουργίας αυτών και της διαχείρισης υλικών και εργαλείων, σε συνεργασία με τον Αντιδήμαρχο κ. Ζεκάκο Ευάγγελο
- την ευθύνη των Δασών, δημοτικών και κοινοτικών καλλιεργητικών εκτάσεων και βοσκοτόπων, προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων.
- Τέλεση γάμων
- την υπογραφή ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων, βεβαιώσεων παλαιότητας κτισμάτων και αγροτικών δρόμων, επίσης βεβαιώσεων ιθαγένειας καθώς και όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων.

Β) Ασκεί τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στη Δημοτική Κοινότητα Αναβύσσου, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Κοινότητας

4.Ορίζουμε, χωρίς αντιμισθία, για το χρονικό διάστημα από 1/1/2013-31/8/2014, Αντιδήμαρχο Διεύθυνσης Τεχνικών Ανταποδοτικών Υπηρεσιών και Έργων με αυτεπιστασία τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Ζεκάκο Ευάγγελο και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας της καθαριότητας σε όλη την εδαφική περιφέρεια του Δήμου, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων, και της διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά σε κεντρικό επίπεδο.
- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας του τμήματος ύδρευσης-άρδευσης-αποχέτευσης διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά σε κεντρικό επίπεδο και με επί μέρους αρμοδιότητες τη συντήρηση των αντλιοστασίων, τη συντήρηση και διαχείριση της αποχέτευσης, των βιολογικών καθαρισμών και τη συντήρηση και διαχείριση των συστημάτων ύδρευσης και άρδευσης
- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας του Τμήματος Αστικού και Περιαστικού Πρασίνου και της διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά σε κεντρικό επίπεδο.
- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας του τμήματος Τεχνικών Έργων Υποδομών με αυτεπιστασία και της διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά σε κεντρικό επίπεδο.
- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας και της διαχείρισης των οχημάτων καθώς και την διάθεση αυτών και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά σε κεντρικό επίπεδο.
- Την ευθύνη της οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος των αποθηκών επικουρούμενος από τον Αντιδήμαρχο κ. Τζιβίλογλου Γεώργιο.
- την απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων και γενικότερα τη λήψη μέτρων για την αποφυγή δυσμενών επιδράσεων στην ασφάλεια της κυκλοφορίας, τις αρμοδιότητες στον τομέα των μεταφορών.
- την ευθύνη της Συντήρησης και Επισκευής Ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, και Διαχείρισης Υλικών, Καυσίμων, ανταλλακτικών μηχανολογικού εξοπλισμού.
- την εκτέλεση αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών έργων, από κοινού με τον Αντιδήμαρχο κ. Τζιβίλογλου Γεώργιο.
- Την ευθύνη επισκευής και συντήρησης όλων των δημοτικών κτιρίων και των σχολικών μονάδων σε συνεργασία με τον Αντιδήμαρχο κ. Δημητρίου Σπυρίδωνα.
- την τέλεση γάμων.
- την υπογραφή όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων καθώς και ανακοινώσεων , πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων.

Β) Ασκεί τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στη Δημοτική Κοινότητα Καλυβίων, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Κοινότητας

5.Ορίζουμε, με αντιμισθία, για το χρονικό διάστημα από 1/1/2013-31/8/2014, Αντιδήμαρχο των Υπηρεσιών Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης-Πολιτισμού και Αθλητισμού, την Δημοτική Σύμβουλο κα Αικατερίνη Πρίφτη και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Την υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας, σε συνεργασία με την Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου κα Κόλλια Μαρία.
- τις αρμοδιότητες της παιδείας, του πολιτισμού και του αθλητισμού στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως τα οριζόμενα στο άρθρο 75 περίπτωση στ' του ν. 3463/06 και τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, την έκδοση αποφάσεων, την

επιβολή κυρώσεων, την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, από κοινού με τον Αντιδήμαρχο κ. Δημητρίου Σπυρίδωνα.

- τη Συμβουλευτική Αγωγή και Δράσεις Νεολαίας, το Τοπικό Συμβούλιο Νέων, των θεμάτων νεολαίας, το Συμβούλιο Πρόληψης Παραβατικότητας, τη χορήγηση της χρήσης – διάθεσης των αιθουσών και χώρων του Δήμου για πολιτιστικές και κοινωνικές εκδηλώσεις, από κοινού με τον Αντιδήμαρχο κ. Δημητρίου Σπυρίδωνα.
- τις Διεθνείς Σχέσεις και τις Διακρατικές Συνεργασίες και Αδελφοποιήσεις του Δήμου.

Επιπροσθέτως :

- την ευθύνη των δασών, δημοτικών και κοινοτικών καλλιεργητικών εκτάσεων και βοσκοτόπων, προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων, από κοινού με τον Αντιδήμαρχο κ. Τζιβίλογλου.
- τα θέματα προβολής του Δήμου και Δραστηριοτήτων Τουρισμού,
- το συντονισμό και την επίβλεψη του έργου της πολιτικής προστασίας, από κοινού με τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Σωφρόνη Γεώργιο, σε συνεργασία με τις κατά τόπους Δημοτικές Κοινότητες.
- την τέλεση γάμων.
- την υπογραφή όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων, ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων.

Β) Ασκήι τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στην Τοπική Κοινότητα Κουβαρά, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Κοινότητας

6.Ορίζουμε, με αντιμισθία, για το χρονικό διάστημα από 1/1/2013-31/8/2014, Αντιδήμαρχο του Τομέα Οργάνωσης-Διαδικασιών-Ποιοτικής Λειτουργίας και Αποτελεσματικότητας Υπηρεσιών και Νομικών Προσώπων του Δήμου, ως επίσης και των Τομέων Διαφάνειας, Διοικητικής Υποστήριξης αιτημάτων Πολιτών, Σχολικών Επιτροπών και Παιδείας τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Δημητρίου Σπυρίδωνα και μεταβιβάζουμε καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες

- Οργάνωσης-Διαδικασιών-Ποιοτικής Λειτουργίας και Αποτελεσματικότητας Υπηρεσιών και Νομικών Προσώπων του Δήμου
- Υλοποίησης και εφαρμογής του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας σε ότι αφορά την διάρθρωση, στελέχωση και εύρυθμης λειτουργίας των Υπηρεσιών
- Την οργάνωση και λειτουργία της υπηρεσίας Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), σε συνεργασία με τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Σωφρόνη Γεώργιο.
- Την οργάνωση και λειτουργία της υπηρεσίας Διαφάνειας, Διοικητικής Υποστήριξης αιτημάτων Πολιτών.
- παιδείας, του πολιτισμού και του αθλητισμού στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως τα οριζόμενα στο άρθρο 75 περίπτωση στ' του ν. 3463/06 και τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή κυρώσεων, την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου από κοινού με την Αντιδήμαρχο κα Πρίφτη Αικατερίνη.
- τη Συμβουλευτική Αγωγή και Δράσεις Νεολαίας, το Τοπικό Συμβούλιο Νέων, των θεμάτων νεολαίας, το Συμβούλιο Πρόληψης Παραβατικότητας, τη χορήγηση της χρήσης –

διάθεσης των αιθουσών και χώρων του Δήμου για πολιτιστικές και κοινωνικές εκδηλώσεις, από κοινού με την Αντιδήμαρχο κα Πρίφτη Αικατερίνη.

- Την εποπτεία της εύρυθμης λειτουργίας, επισκευής και συντήρησης όλων των σχολικών μονάδων του Δήμου
- την τέλεση γάμων.
- την υπογραφή όλων των σχετικών με τις ανωτέρω αρμοδιότητες κατά νόμο εγγράφων, ανακοινώσεων, πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης και λοιπών βεβαιώσεων καθώς και δηλώσεων πολιτογράφησης και βεβαιώσεων ιθαγένειας σε περίπτωση απουσίας του αρμόδιου Αντιδημάρχου Ανδρέα Πέγκα.

Β) Ασκή τις προβλεπόμενες από το αρθρ. 59 του Ν. 3852/10 αρμοδιότητες κατά τόπο στη Δημοτική Κοινότητα Καλυβίων, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Κοινότητας.

Β. Στην περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αντιδημάρχου τις αρμοδιότητές του ασκεί ο Δήμαρχος, ή άλλος Αντιδήμαρχος που ορίζεται από τον Δήμαρχο.

Δ. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Τσαλικίδης Μανώλης, που αναπληρώνει το Δήμαρχο .

Ε. Η παρούσα να δημοσιευθεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού ή σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΠΕΤΡΟΣ ΙΩΑΝ. ΦΙΛΙΠΠΟΥ